



COMUNE DI MARCIANA
Provincia di Livorno

AREA SEGRETERIA
Servizi Socio - Educativi

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA,
ESEGUITA TRAMITE IL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONE TOSCANA START,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E
COORDINAMENTO DEI CAMPI SOLARI DI MARCIANA E PROCCHIO,
RIVOLTO AI BAMBINI DAI 2 AI 13 ANNI NEL PERIODO DAL 01 LUGLIO AL 31
AGOSTO 2017 - CIG. Z2B1E9DDB3.**

PREMESSO che con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 09/03/2011 è stato istituito il servizio di "Campi Solari" estivi del Comune di Marciana. Con il suddetto servizio l'Amministrazione garantisce sul territorio comunale un importante supporto alle famiglie nei mesi di luglio ed agosto, attraverso la realizzazione di centri ludico-educativi rivolti ai bambini e ragazzi in età compresa tra i 2 e i 13 anni.

CONSIDERATO quindi che con il servizio "Campo Solare" estivo questo Ente si propone il duplice obiettivo:

- di accogliere i minori nel periodo estivo (luglio ed agosto, ovvero nel periodo di sospensione della frequenza scolastica), con proposte educative, ludiche e di socializzazione;
- contestualmente, di rispondere alle esigenze di molte famiglie impegnate nel lavoro stagionale, dato che il territorio di Marciana è caratterizzato da una forte incidenza di lavoro estivo;

PRESO ATTO che anche per la stagione estiva 2017 è intenzione dell'Amministrazione offrire tale servizio alla comunità, attivando i Campi Solari presso la Scuola dell'Infanzia di Procchio e presso la Scuola dell'Infanzia di Marciana;

In esecuzione alla determinazione di questo servizio n. 95 del 10/05/2017, si informa che questa Stazione Appaltante, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità, nonché di pubblicità, di cui all'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, intende espletare indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata, per l'affidamento del

Servizio di programmazione, gestione e coordinamento dei Campi Solari di Marciana e Procchio, rivolto ai bambini dai 2 ai 13 anni nel periodo dal 01 luglio al 31 agosto 2017.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio. La presente indagine è finalizzata alla individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e, dunque, la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di individuare, secondo le modalità di seguito indicate, soggetti idonei operanti sul mercato nel settore merceologico di riferimento, ai quali sarà richiesto, con lettera d'invito, di presentare offerta.

Si forniscono, a tal proposito, le seguenti informazioni su alcuni elementi che conterrà l'invito a partecipare alla gara, che verrà inoltrato dall'Amministrazione a seguito del presente avviso:

1 - STAZIONE APPALTANTE: Comune di Marciana - Provincia di Livorno - Via S. Croce, n. 34 - 57030 MARCIANA - tel. +39 0565 901215 - fax +39 0565 901076 - P.IVA 01190920494 e CF 82001490497 e-mail: info@comune.marciana.li.it - protocollo@pec.comune.marciana.li.it - Sito istituzionale: www.comune.marciana.li.it

2 - SERVIZIO OGGETTO DI AFFIDAMENTO: Il servizio ha per oggetto la programmazione, la gestione ed il coordinamento dei Campi Solari di Marciana e Procchio rivolti ai bambini e ragazzi di età compresa tra i 2 e 13 anni che si svolgeranno dal 01 luglio al 31 agosto 2017 presso le Scuole dell'Infanzia di Procchio e Marciana. Il servizio è finalizzato all'organizzazione e gestione di attività di tipo educativo, formativo, ludico, creativo, motorio e di aggregazione sociale per i bambini/ragazzi. Il servizio oltre a costituire un'opportunità educativa e di incontro per i bambini e ragazzi, si pone come sostegno alle famiglie che lavorano.

3 - CARATTERISTICHE DELL'APPALTO:

LINEE GESTIONALI E MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Per la programmazione, la gestione, l'organizzazione e il coordinamento del servizio nel suo complesso, il soggetto aggiudicatario dovrà farsi obbligatoriamente carico di:

- a) reperire gli operatori, educatori e il resto del personale necessario al completo espletamento del servizio (personale per la pulizia quotidiana dei centri, personale addetto alla porzionatura e somministrazione dei pasti in entrambi i centri). Tutto il personale dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa per svolgere le mansioni assegnate;
- b) corrispondere al suddetto personale il compenso dovuto;
- c) acquisire a proprie spese il materiale necessario per l'animazione e per l'esecuzione di tutte le attività proposte;
- d) acquisire a proprie spese il materiale necessario per la pulizia dei centri;
- e) acquisire generi alimentari per le merende del mattino e del pomeriggio raccomandando l'utilizzo di prodotti non elaborati e genuini (es. frutta, yogurt, biscotti secchi ecc. ...);
- f) la copertura assicurativa degli utenti (bambini e ragazzi iscritti) e del proprio personale, da far pervenire all'Ente in copia in seguito ad eventuale affidamento del servizio;

Operatori: gli operatori devono possedere il diploma di Scuola Secondaria di 2° grado, devono aver raggiunto la maggiore età e possedere esperienza documentata nel settore di che trattasi.

Educatori: in ogni centro deve essere presente la figura di un educatore con titolo di studio specifico o equipollente.

Organizzazione del servizio: I centri estivi sono attivati dal 01 luglio fino al 31 agosto 2017 presso la Scuola dell'Infanzia di Procchio e presso la Scuola dell'Infanzia di Marciana, con orario di apertura dalle ore 8.00 alle ore 16.00 (con fornitura del pasto a carico dell'Ente) dal lunedì al sabato.

I centri raccolgono un minimo di 10 iscritti dai 2 ai 13 anni.

Devono essere presenti almeno due operatori/educatori ogni 15 bambini e/o ragazzi e comunque minimo 2 figure (operatore/educatore) per ogni centro, salvo le uscite verso le spiagge e/o eventuali gite all'aperto.

Il centro deve prevedere l'accoglienza di bambini/ragazzi disabili. Nell'eventualità di presenza di uno o più disabili, il rapporto deve essere 1 educatore per bambino/ragazzo (1 a 1), per ogni ora di permanenza nel centro e nelle uscite (attività in spiaggia o eventuali gite all'aperto).

Il servizio di refezione sarà erogato dall'Ente. I pasti saranno acquistati direttamente dal Comune di Marciana. Resta in carico all'operatore economico il servizio di porzionatura e somministrazione dei pasti ai bambini mediante personale abilitato.

L'operatore economico dovrà provvedere altresì in entrambi i centri, a proprie spese, alla fornitura di merende mattutine e pomeridiane, raccomandando l'utilizzo di prodotti non elaborati e genuini (es. frutta, yogurt, biscotti secchi ecc. ...);

Il servizio di trasporto dei bambini/ragazzi nella tratta dai centri di raccolta ai Campi solari e ritorno resta a carico del Comune di Marciana.

L'operatore economico dovrà invece garantire con proprio personale e a proprie spese il servizio di accompagnamento sul minibus/scuolabus per gli utenti del Campo Solare di Procchio.

Il servizio di accompagnamento sul minibus/scuolabus per gli utenti del Campo Solare di Marciana sarà effettuato dall'Ente.

L'operatore economico dovrà garantire altresì l'accompagnamento sui minibus/scuolabus durante gli spostamenti per le uscite che saranno programmate (spiaggia, gite ecc...).

Resta a carico dell'aggiudicatario la pulizia quotidiana dei centri.

La progettazione per l'organizzazione e la gestione del servizio non può prescindere da quanto sopra descritto e specificato.

4 - PERSONALE: per assicurare le prestazioni contrattuali l'aggiudicatario si avvarrà di proprio personale qualificato, assunto regolarmente ai sensi dei contratti collettivi nazionali, secondo le vigenti disposizioni normative in materia, e lo impiegherà sotto la propria esclusiva responsabilità. Tutto il personale dovrà avere ricevuto una formazione necessaria e sufficiente a svolgere le mansioni a cui è preposto.

5 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Scuola dell'Infanzia di Procchio e Scuola dell'Infanzia di Marciana.

6 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO: dal 01 luglio 2017 fino al 31 agosto 2017.

7 - IMPORTO STIMATO: il valore complessivo presunto dell'appalto (programmazione, gestione e coordinamento di entrambi i campi solari) è stimato in € 25.000,00 complessivi, IVA esclusa.

Il servizio non verrà svolto nel caso in cui in numero degli utenti iscritti sia inferiore a 10 unità per singolo centro, ovvero nel caso in cui si verifichi la seguente ipotesi:

- **numero inferiore a 10 iscritti per il Campo Solare di Marciana e numero inferiore a 10 iscritti per il Campo Solare di Procchio. Nulla spetta all'aggiudicatario a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla procedura de qua.**

Il valore dell'appalto (€ 25.000,00) potrà essere ridotto del 50% nei seguenti casi:

- **minimo 10 iscritti Campo Solare Procchio - numero inferiore a 10 utenti Campo Solare Marciana: il servizio verrà affidato e svolto solamente presso il centro di Procchio;**
- **minimo 10 iscritti Campo Solare Marciana - numero inferiore a 10 utenti Campo Solare Procchio: il servizio verrà affidato e svolto solamente presso il centro di Marciana;**

8 - PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE: l'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;

9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'appalto verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità, viene pubblicato sul Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana START, sul sito istituzionale del Comune di Marciana nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la voce "Bandi di gara e contratti" e all'Albo Pretorio online dell'Ente.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara ma viene pubblicato al solo fine di individuare i soggetti che svolgono il servizio che si intende affidare e che manifestano interesse a presentare offerta per la sua realizzazione. Il Comune di Marciana si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

10 - PAGAMENTI: l'importo del corrispettivo verrà corrisposto dal Comune in 2 (due) rate mensili posticipate, dietro presentazione di regolare fattura elettronica accompagnata dai rendiconti mensili dei Campi Solari e relazione illustrativa mensile delle attività svolte. I relativi pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura a mezzo di mandato di pagamento intestato all'aggiudicatario, previo accertamento della regolarità del servizio. Il pagamento resta subordinato all'accertamento della regolarità contributiva in materia previdenziale ed assistenziale (D.U.R.C), attestata dai competenti Uffici Inps ed Inail.

11 - SOGGETTI INVITATI ALLA PROCEDURA - REQUISITI: Possono presentare la manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità tecnica professionale ed economica finanziaria ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016, e di seguito indicati:

Requisiti di ordine generale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione - I soggetti per essere ammessi a partecipare devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Requisiti in ordine alla idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016: I soggetti devono:

- a) avere realizzato nell'ultimo esercizio 2016 un fatturato globale specifico per la realizzazione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso almeno pari all'importo complessivo posto a base di gara (€ 25.000,00 oltre IVA);
- b) aver effettuato negli ultimi tre anni (2014/2015/2016) servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto in favore di enti pubblici ed aziende private (indicare i rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati);

12 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE: la manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati dovrà pervenire entro le ore 15.00 del giorno 01/06/2017 in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema telematico non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

L'Amministrazione ammetterà alla procedura tutti gli operatori economici che faranno pervenire nei termini la loro manifestazione di interesse. La successiva lettera d'invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'Amministrazione esclusivamente tramite l'utilizzo del sistema telematico della Regione Toscana START.

Si procederà anche qualora pervenga una sola manifestazione d'interesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale di Marciana per la finalità di gestione della procedura di affidamento del servizio di che trattasi. Per quanto riguarda l'aggiudicatario, saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7/08/1990, n. 241, e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 si informa che il responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Mazzei Marianne, presso il cui ufficio potranno essere assunte eventuali informazioni tel. 0565 901215 - fax 0565 901076, e-mail: info@comune.marciana.li.it.

15 - ALTRE INFORMAZIONI:

Il presente avviso è pubblicato sul Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana START, all'Albo Pretorio online e sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la voce "Bandi di gara e contratti".

Marciana, lì 17 maggio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mazzei Marianne



Via S. Croce, n. 34 - CAP 57030 MARCIANA - tel: +39 0565 901215 - fax +39 0565 901076
P.IVA 01190920494 - FC 82001490497

e-mail: info@comune.marciana.li.it - pec: protocollo@pec.comune.marciana.li.it - sito istituzionale: www.comune.marciana.li.it

