



COMUNE DI MARCIANA

ISOLA D'ELBA

Provincia di Livorno

VIA Santa Croce 34, 57030 - MARCIANA Telef. 0565/901215 - Fax 0565/901076

E - mail: lavoripubblici@comune.marciana.li.it, PEC: protocollo@pec.comune.marciana.li.it

UFFICIO TECNICO

CUP: H54H16001360002 CIG (SIMOG): 70557003D5 Codice (A.U.S.A.): 0000242570

OGGETTO: BANDO DI GARA "PROCEDURA APERTA" AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 PER L'APPALTO DEI LAVORI DI "RICARICA DA TERRA DELLE SPIAGGE DI POMONTE E CHIESSI".

SCADENZA ORE 09.00 DEL 15.05.2017

RIFERIMENTI NORMATIVI E PROVVEDIMENTI:

- **Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - D.Lgs 18 aprile 2016, n.50** e successive modifiche ed integrazioni, definito nel proseguo "Codice" per abbreviazione;
- **Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice, D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207** e successive modifiche ed integrazioni, definito nel proseguo "Regolamento" per abbreviazione;
- **Determinazione a contrarre n. 56 del 26.04.2017** del Responsabile del Servizio Arch. Rosa Isgro', con la quale è stato approvato bando di gara al fine di individuare in ossequio all'art. 30 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura aperta prevista dall'art. 60 del medesimo decreto per l'affidamento dei lavori;

Per tutto quanto non descritto, non definito nel presente bando di gara alla procedura di gara e di aggiudicazione, si rimanda alle norme specifiche del Codice degli appalti e del Regolamento, ovvero queste ultime prevalgono sulla seguito definita disciplina se in contrasto.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Settore Lavori Pubblici del Comune di Marciana - Via Santa Croce, 57030 Marciana (LI)

Telefono: 0565/901215 - Fax 0565/901076

Sito internet: www.comune.marciana.li.it

Uffici e personale di riferimento:

- **RUP_ Responsabile unico del procedimento** è il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Marciana Arch. Rosa Isgro'.

- **Referente per la procedura telematica START di gara:** Rag. Andrea Arrighini - Telefono: 0565-901215 (Interno 7) - E-mail: lavori.pubblici@comune.marciana.li.it

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il presente bando di gara è riferito ad una Procedura aperta per l'affidamento dei lavori "RICARICA DA TERRA DELLE SPIAGGE DI POMONTE E CHIESSI" da svolgersi in modalità telematica sulla piattaforma START/RTRT all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

Sono parte integrante dell'appalto tutte le attività di organizzazione e coordinamento delle varie fasi esecutive che dovranno essere eseguite nella piena conformità con tutta la normativa vigente in materia di lavori pubblici inclusa quella relativa alla prevenzione degli infortuni e di tutela della salute dei lavoratori nel rispetto di tutte le misure generali di tutela del D. Lgs. 81/2008.

La consistenza quantitativa e qualitativa, le caratteristiche di esecuzione delle opere oggetto dell'appalto sono indicate nel **capitolato speciale d'appalto** reso disponibile sulla piattaforma START/RTR unitamente all'altra documentazione necessaria a corredo dell'offerta.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo dei lavori ammonta ad € **109.620,38** (escluso di IVA per legge) di cui:

- Importo dei **lavori soggetti a ribasso d'asta: € 104.690,40;**
- Importo degli **oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza**, non soggetto a ribasso d'asta: **€ 4.929,98;**

4. CATEGORIA DELLE LAVORAZIONI

Ai sensi dell'art. 61, comma 3 e 4 del DPR 207/2010, ancora transitoriamente vigente ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. n. 50/2016, è stata individuata la seguente categoria di lavorazioni, di cui all'allegato "A" del medesimo decreto

LAVORI	CATEGORIA E DESCRIZIONE	IMPORTO (€)	INCIDENZA (%)	SUBAPPALTABILE
"Lavori di "RICARICA DA TERRA DELLE SPIAGGE DI POMONTE E CHIESSI" .	Categoria Prevalente: «OS1» - "Lavori in terra"	€ 104.690,40	100%	Si (art. 105 D.Lgs. 50/2016)
Importo dell'intervento a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza		€ 104.690,40	100%	

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA DI APPALTO

Sono ammessi alla procedura di gara gli operatori economici di cui all'articolo 45 del Codice, iscritti al Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - sezione Rete Telematica Regione Toscana (START/RTRT) alla categoria prescritta dall'art. 3 del Capitolato speciale d'appalto "OS1" - "Lavori in terra".

Possono partecipare alla gara gli operatori economici per i quali non sussistano le motivazioni di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, tramite la compilazione e sottoscrizione del DGUE.

6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60, comma 1 del Codice, si svolgerà in modalità interamente telematica alla quale possono presentare offerta tutti gli operatori economici interessati in risposta al presente bando di gara.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del Decreto legislativo n. 50/2016 mediante il massimo ribasso, espresso in percentuale, rispetto all'importo posto a base di gara.

7. CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo dei lavori come risultante dall'offerta in ribasso espressa dall'operatore economico aggiudicatario presentata in sede di gara, aumentato dell'importo degli oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso.

8. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

Il finanziamento dell'opera avverrà tramite fondi regionali. Il pagamento in favore dell'operatore economico aggiudicatario sarà effettuato secondo le norme del Codice degli appalti e le disposizioni di cui al capitolato speciale d'appalto.

9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA, COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

La gara è subordinata alle norme del presente bando e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico degli Acquisti di Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. La stessa si svolgerà in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del portale START/RTRT accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>, nello spazio dedicato al presente appalto.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono e si danno per eseguite mediante il servizio dello stesso portale START della regione Toscana nell'apposita area riservata alle comunicazioni;

Le comunicazioni successive alla seduta di gara avverranno tramite spedizione di messaggi di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione". Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante e il gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancata comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della stazione appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user ID e password).

La partecipazione alla gara svolta on-line è rivolta agli operatori economici iscritti a detta piattaforma regionale in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art.29 c.1) e specificato dal D.P.C.M. 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. Per consentire un migliore utilizzo delle funzionalità del sistema telematico si invitano gli operatori economici, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE _ ORDINE GENERALE E SPECIALE

Ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, gli operatori economici concorrenti dovranno possedere i requisiti di seguito elencati. Il possesso dei requisiti deve essere riferito alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

- 1. Requisiti di Ordine Generale:** l'operatore economico non deve trovarsi in una delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- 2. Requisiti di Ordine Speciale:** l'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di:
 - **Idoneità professionale**, di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, comprovata tramite l'iscrizione nel Registro tenuto della Camera di Commercio, Industria, artigianato e agricoltura per attività conformi a quelle oggetto dell'appalto.

- **Capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali** ai sensi dell'art. 83 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, nonché dell' art. 90 del DPR 207/2010 applicabile in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216, comma 14 del Codice:
 - a)** importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
 - b)** costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
 - c)** adeguata attrezzatura tecnica.

11. COMPROVA DEI REQUISITI

L'attestazione dei requisiti in sede di gara avviene mediante auto-dichiarazione, utilizzando il modello DGUE di cui all'articolo 85 del Codice e gli altri modelli messi a disposizione dalla stazione appaltante, accessibili sulla piattaforma START/RTRT unitamente all'altra documentazione necessaria a corredo dell'offerta, con le modalità indicate successivamente. La comprova dei requisiti ai fini della stipula contrattuale sarà effettuata d'ufficio.

12. MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SU START E DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le **ore 09:00 del giorno 15 Maggio 2017** secondo le modalità indicate ai successivi paragrafi. Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Marciana esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità on-line e, ove richiesto, firmata digitalmente. All'indirizzo internet di START/RTRT, nell'apposita sezione predisposta del procedimento in questione, è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata:

- **A. Relazione illustrativa e tecnica**
- **B. Documentazione fotografica**
- **C. Elaborati grafici:**
 - **C1- C2 Spiaggia di Pomonte e Chiessi _ Planimetrie Stato attuale**
 - **C3 - C4 Spiaggia di Pomonte e Chiessi _ Planimetrie di Progetto**
 - **C5 - C6 Spiaggia di Pomonte e Chiessi _ Planimetrie di Cantiere**
- **D. (D1-D2) Caratterizzazioni e Certificazioni**
- **E. Piano di manutenzione dell'opera**
- **F. Piano di sicurezza e di coordinamento e Stima dei costi per la sicurezza**
- **G. Documenti economici**
 - **G. 1 Computo metrico estimativo**
 - **G. 1.1 Computo metrico**
 - **G. 2 Quadro economico**
 - **G. 3 Elenco prezzi**
- **H. Cronoprogramma**
- **I. Capitolato speciale d'appalto**
- **Allegato_1_Domanda di partecipazione per operatori economici con idoneità individuale e dichiarazioni**

- Allegato_2_Dichiarazione dei requisiti di idoneità tecnica e professionale
- Allegato_3_DGUE_Documento di Gara Unico Europeo_in forma editabile
- Allegato_4_Dichiarazione sostitutiva certificazione di Regolarità contributiva
- Allegato_5_Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità flussi finanziari
- Allegato_6_Dichiarazione subappalto (facoltativo)
- Allegato_7_Dichiarazione sostitutiva Avvalimento
- Codice Etico degli appalti e dei contratti del Comune di Marciana (Delibera GM 9/2014)
- Dichiarazione insussistenza Conflitto di interessi_RUP

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà inserire in START/RTRT, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine sopra indicato, la seguente documentazione:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui al successivo punto **A)**;
- **OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo punto **B)**.

Sopralluogo :

Gli operatori economici partecipanti potranno procedere alla ricognizione del sito oggetto dell'intervento, nonché delle aree circostanti al cantiere sulle quali si svolgeranno le opere, per verificarne lo stato. Per effettuare il sopralluogo l'operatore economico concorrente dovrà concordare pertanto un appuntamento con il Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Marciana Arch. Rosa Isgrò, nonché con il referente collaboratore amministrativo_Rag. Andrea Arrighini al n. 0565/901215.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. La stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

In fase di verifica della documentazione amministrativa, in caso di mancanza dei documenti richiesti dal presente bando, in caso di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dei documenti presentati e delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, verrà irrogata, a carico dell'operatore economico concorrente, la sanzione pecuniaria prevista dall'articolo 83, comma 9, del Codice.

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE (obbligatorio con firma digitale) Contiene i dati di ordine generale necessari per identificare e qualificare l'operatore economico. Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- compilare i form online: – “Forma di partecipazione/Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta); – “Modelli dinamici: inserimento dati” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- scaricare sul proprio PC il documento denominato “domanda e scheda” generato dal sistema;
- firmare digitalmente il documento a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore che rende le dichiarazioni nello stesso contenute;

- inserire il documento firmato digitalmente sul sistema nell'apposito spazio dedicato alla presentazione delle dichiarazioni.

A.1.1.) Dati identificativi (passo 1) Il concorrente nella compilazione della domanda deve indicare, nel form online "Forma di partecipazione/Dati identificativi", tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della lettera d'invito, le cariche di:

- titolare o direttore tecnico per le imprese individuali;
- socio o direttore tecnico per le Società in Nome Collettivo;
- socio accomandatario o direttore tecnico per le Società in Accomandita Semplice;
- per gli altri tipi di società: – membro del Consiglio di Amministrazione munito del potere di rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di rappresentanza, saranno comunque soggetti a controllo anche i membri del collegio sindacale; – direttore tecnico;
- nel campo soci:

- in presenza di socio unico persona fisica, il nominativo del socio unico, in caso di società con meno di quattro soci, in presenza di socio di maggioranza, il nominativo dello stesso;

- in caso di società con due soci entrambi titolari ciascuno del 50% del capitale indicare entrambi i nominativi;

- quando non ricorrano le ipotesi sopra indicate, nel campo soci, scrivere "assenti" per le altre forme di partecipazione, nel campo soci, scrivere "assenti". Nello stesso form dovrà riportare altresì i dati relativi ad eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della lettera d'invito le cariche di cui sopra.

Qualora in non vi siano soggetti cessati dovrà indicare in tale campo "assenti". Qualora l'operatore economico partecipi come operatore riunito dovrà procedere alla compilazione di tale scheda per tutti i membri dell'operatore riunito.

A.1.2.) Forma di partecipazione (passo 2) Qualora il concorrente partecipi in forma singola, concluso l'inserimento dei dati identificativi, sceglie la voce "Impresa/società singola" e passa alla fase di relativa all'inserimento delle dichiarazioni al passo 3 "Modelli dinamici: inserimento dati". Qualora il concorrente partecipi in forma di operatore riunito o di consorzio dovrà specificare la corrispondente forma di partecipazione ed inserire i dati relativi agli altri membri. In tal caso l'inserimento di tutti i dati a sistema deve essere effettuato dalla mandataria del raggruppamento, se trattasi di RTI, GEIE o Consorzio Ordinario di Concorrenti o dal Consorzio se trattasi di Consorzio stabile o di Consorzio di Cooperative di Produzione e Lavoro.

A.1.2.1) Operatori riuniti: Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form online, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione".

I form online corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni riportate al precedente punto A.1.1).

Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple" (di cui al passo 3):

- nel caso di raggruppamenti di tipo verticale le parti della prestazione che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito, in conformità all'articolo 92, comma 3, del Regolamento quale disciplina applicabile ai sensi dell'articolo 216, comma 14, del Codice;
- nel caso di raggruppamenti di tipo orizzontale, la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito, nel rispetto dell'articolo 92, comma 2, del Regolamento come modificato dall'articolo 12, comma 9, della legge n. 80/2014.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generati dal sistema e ad essi riferiti;
- compilare, firmare digitalmente ed inserire nello spazio dedicato il Documento di Gara Unico Europeo secondo le indicazioni fornite al paragrafo A.2), inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla parte III lettera A) dello stesso DGUE per conto proprio.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START/RTRT.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START/RTRT:

- copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI / CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI / GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'articolo 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.1.2.2) Consorzi ex articolo 45, comma 2, lettere b), c), del Codice Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, specificando la tipologia di consorzio (consorzio Lett.b) o consorzio Lett.c), indicando, ove presenti, le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento ad eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;
- compilare, firmare digitalmente ed inserire a sistema il DGUE secondo le indicazioni fornite al paragrafo A.2), inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla parte III lettera A) dello stesso per conto proprio. Ogni impresa consorziata designata esecutrice ed indicata nella “domanda di partecipazione”, deve rendere il DGUE firmato digitalmente secondo le indicazioni fornite al paragrafo A.2), inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla parte III lettera A) dello stesso per conto proprio.

Il DGUE o i DGUE resi e firmati digitalmente da ogni consorziata, deve/devono essere inserito/i nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal Consorzio. Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE il/i DGUE di ogni consorziata, dovrà/dovranno essere inseriti sulla piattaforma a cura del soggetto indicato quale mandatario. Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'articolo 186 bis R.D. 267/1942.

A.1.3) Dichiarazioni (passo 3) Al successivo passo 3 “Modelli dinamici: inserimento dati” il partecipante inserisce i dati relativi, specificando nei casi di operatori riuniti e/o consorzi le quote di partecipazione/esecuzione.

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (obbligatorio con firma digitale) Nello spazio così denominato sulla piattaforma dovrà essere caricato il DGUE di cui al modello approvato con la Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18/07/2016, come allegato A.2 alla presente lettera d'invito.

Per ogni DGUE il concorrente dovrà:

- scaricare sul proprio PC il documento denominato “DGUE”;

- compilare e firmare digitalmente il documento a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore che rende le dichiarazioni nello stesso contenute;
- inserire il documento firmato digitalmente sul sistema nell'apposito spazio dedicato alla presentazione delle dichiarazioni. In merito alla compilazione si precisa quanto di seguito riportato.

A.3) DICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALI (obbligatoria, con firma digitale) Dichiarazione sostitutiva ex articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta compilando il modello allegato, con la quale la persona abilitata ad agire come legale rappresentante dell'operatore economico ovvero il procuratore o l'istitutore, attesti il possesso dei requisiti di ordine generale e professionali elencati al precedente punto. La dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

A.4) CAUZIONE PROVVISORIA (obbligatoria) Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 93 del Codice, corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta. La garanzia, a scelta dell'operatore economico concorrente, può essere prodotta sotto forma di cauzione o fideiussione, e dovrà essere corrisposta in favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

A.4.1) CAUZIONE (obbligatoria, in alternativa alla fideiussione) La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Marciana.

La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia provvisoria tramite cauzione - **Procedura di gara CIG: 70557003D5.**

A.4.2) FIDEIUSSIONE (obbligatoria, con firma digitale, in alternativa alla cauzione)

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "**Garanzia provvisoria tramite fideiussione - Procedura di gara CIG: 70557003D5 .**

La garanzia sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente:

- beneficiario: il Comune di Marciana;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta del Comune;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 del Codice Civile;
- a pena di soccorso istruttorio con sanzione, l'impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva qualora l'operatore economico risulti aggiudicatario.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine previsto nella presente lettera d'invito per la presentazione dell'offerta. Tale termine potrà essere prorogato a richiesta della stazione appaltante. In caso di RTI dalla fideiussione bancaria o assicurativa dovrà risultare univocamente che la garanzia stessa è prestata a favore del costituendo RTI o, comunque, di tutte le imprese destinate a confluire nello stesso, con copertura, per tutte queste ultime, del rischio di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

A.5) DICHIARAZIONE D'IMPEGNO AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (CAUZIONE DEFINITIVA)

L'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

A.6) Documento denominato "PASSOE" (art. 2, comma 3.2, della Delibera n. 111 del 20.12.2012 dell'ex AVCP (ora A.N.AC.)), dovrà essere richiesto dal concorrente al "Sistema AVCpass", in base al quale la stazione appaltante potrà effettuare, in virtù della normativa transitoria contenuta nell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in tutto o in parte, la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale dei concorrenti.

*Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà trasmettere altresì il "PASSOE" relativo all'impresa ausiliaria.

B) OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà indicare il ribasso offerto espresso in percentuale, rispetto all'importo soggetto a ribasso indicato al precedente punto 3, da applicare all'importo dei lavori soggetto al ribasso, ed inserire il relativo valore nello spazio dedicato all'offerta economica.

Il concorrente compila direttamente sulla piattaforma START/RTRT il ribasso offerto.

In tale spazio è previsto un campo nel quale il concorrente dovrà indicare anche gli oneri della sicurezza afferenti all'impresa, sostenuti per gli adempimenti cui l'impresa stessa è tenuta ai sensi del D.Lgs 81/2008 ed imputati a questo specifico appalto, ai sensi del comma 10 dell'articolo 95 del Codice.

Tale voce riguarderà i costi aziendali della sicurezza specifici che l'impresa sostiene per l'esecuzione dell'appalto e NON gli oneri per l'attuazione dei piani sicurezza - non soggetti a ribasso - indicati al precedente punto 3.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa s'intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

La mancata indicazione di tali oneri aziendali della sicurezza non comporta l'esclusione dalla gara del concorrente in quanto tale indicazione è necessaria solo ai fini della valutazione della congruità dell'offerta. In tal caso se l'offerta risulterà anomala verrà richiesto al partecipante di indicare la relativa voce economica all'avvio del procedimento di verifica dell'anomalia.

Dopo aver compilato tutte le informazioni richieste dal sistema, viene generato un documento riportante i dati dell'offerta economica e il concorrente dovrà:

- scaricare sul proprio PC il documento che viene generato, senza apportare modifiche;
- apporre la firma digitale del titolare, legale rappresentante o procuratore;
- inserire nel sistema il documento firmato digitalmente nell'apposito spazio dedicato all'offerta economica.

AVVERTENZE, ESCLUSIONI ED APPLICAZIONE DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO

S'invitano gli operatori economici concorrenti a porre particolare attenzione a quanto di seguito riportato.

_ L'offerta dovrà essere formulata dagli operatori economici e ricevuta dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema START/RTRT. Non saranno accettate offerte presentate con modalità difformi.

_ Ciascun concorrente potrà presentare una sola offerta.

_ Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

- _ E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata l'offerta, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dalla presente lettera d'invito, presentarne una nuova.
- _ La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto, negli elaborati tecnici e nella restante documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- _ La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta trasmissione dell'offerta e l'orario della registrazione.

13. INCOMPLETEZZA O MANCANZA DELLE DICHIARAZIONI

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza, ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE, delle dichiarazioni, con esclusione di quelli afferenti l'offerta economica, obbliga il concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria di euro 1.000,00 (euro mille/00) - non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro.

Nel caso di applicazione della sanzione pecuniaria il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite bonifico a favore del Comune di Marciana IBAN: IT IT68U0103070710000063115152 indicando quale causale: "**Pagamento sanzione per soccorso istruttorio - Procedura di gara CIG: 70557003D5.**

In tal caso la stazione appaltante, invita il concorrente a rendere, regolarizzare o integrare la/le dichiarazioni e/o gli altri elementi della documentazione a corredo dell'offerta nonché a presentare la ricevuta di avvenuto pagamento della sanzione, entro il termine di cinque (5) giorni lavorativi dalla notifica della comunicazione, decorso inutilmente il quale il concorrente è escluso dalla gara.

La presentazione delle integrazioni richieste non accompagnata dalla documentazione attestante l'avvenuto versamento della sanzione comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa che le irregolarità inerenti la documentazione amministrativa sono sanabili, il mancato possesso del relativo requisito alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta costituisce causa di esclusione.

14. SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE PUBBLICHE DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno con inizio alle **ore 10.00 del giorno 15.05.2017** presso i locali dell'Ufficio tecnico nel Comune di Marciana Via santa Croce n. 34. Eventuali spostamenti riguardo la data delle operazioni di gara saranno comunicati attraverso avviso sulla piattaforma START/RTRT. Le date e gli orari di convocazione delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate con le medesime modalità.

14.1. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà in seduta pubblica ed avrà inizio all'ora e nel luogo stabiliti anche se nessuno dei soggetti rappresentanti gli operatori economici concorrenti sia presente in loco. Le operazioni di gara potranno essere espletate in più sedute. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere oppure di modificare la data dell'esperimento di gara, previa comunicazione da pubblicare sulla piattaforma START, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno assistere i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti, ovvero i soggetti che esibiranno delega o procura idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere in nome e per conto dei concorrenti le predette attività.

La Commissione di gara, presieduta dal Responsabile del Servizio, procederà preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata in relazione a quanto previsto dalla presente lettera d'invito, con l'apertura delle buste elettroniche contenenti la documentazione amministrativa.

Nel caso in cui si verifichi mancanza della documentazione amministrativa richiesta, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale o formale relativa alle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, il Presidente di gara, prima di escludere i concorrenti dal procedimento, sospenderà la seduta e disporrà di richiedere le integrazioni ovvero le regolarizzazioni necessarie (soccorso istruttorio).

Il responsabile del procedimento, provvederà alle richieste d'integrazione ovvero di regolarizzazione assegnando al concorrente un termine non superiore a cinque giorni.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'operatore economico concorrente sarà escluso dalla gara.

Decorso il termine assegnato per la regolarizzazione, sarà convocata una nuova seduta pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa verranno dichiarati gli operatori economici abilitati alla gara e quelli non abilitati esplicitando nel verbale le motivazioni della mancata abilitazione.

Successivamente, nella medesima seduta ovvero in una seduta successiva, la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche.

Al termine della seduta sarà dichiarata la proposta di aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta di ribasso, secondo la graduatoria visibile su START, fatto salvo il procedimento di verifica dell'anomalia.

I risultati saranno comunque visibili sulla piattaforma START.

14.2 - INDICAZIONI RELATIVE A CIRCOSTANZE PARTICOLARI

A seguito dell'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche, in caso di parità di ribasso percentuale entro la seconda cifra decimale, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio in seduta pubblica, fatta salva l'eventuale valutazione dell'anomalia delle offerte.

In presenza di una sola offerta valida la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara a suo insindacabile giudizio, così come pure di non dar luogo a nessuna aggiudicazione ove ritenga insoddisfacente il risultato.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di:

- *non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.*
- *non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;*
- *non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.*

In ogni caso è facoltà della stazione appaltante interrompere od annullare in qualsiasi momento la gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

15. CAUZIONE PROVVISORIA

Unitamente alla presentazione della documentazione a corredo dell'offerta, il concorrente deve costituire e presentare garanzia provvisoria nei modi previsti dalla all'articolo 93 del Codice.

In particolare la garanzia, di importo pari ad **€ 2.192.41 duemilacentonovantadue euro /41**, corrispondente al **2% dell'importo a base d'asta**, può esse presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione rilasciata da impresa bancaria o assicurativa qualificata ai sensi dell'articolo 93, comma 3, del Codice.

L'importo della garanzia può essere ridotto secondo le percentuali indicate all'articolo 93, comma 7, del Codice nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso della certificazione di qualità e/o delle altre certificazioni previste nella stessa norma. In tal caso per fruire delle riduzioni l'operatore economico attesta il possesso delle certificazioni indicandone la tipologia, gli estremi e la scadenza nella documentazione di gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto.

16. AVVALIMENTO _REQUISITI SPECIALI

L'operatore economico che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà **allegare**, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, **una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento**. L'operatore economico dimostra alla stazione ap-

paltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di **una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.** Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. **Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto."**

17. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

In considerazione che il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, verrà esercitata esclusione automatica qualora il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a dieci, così come previsto dall'art.97 comma 8 del D.Lgs 50/2016.

Se le offerte valide saranno inferiori a dieci, ai sensi dell'art. 97, commi da 1 a 7, del D.Lgs. n. 50/2016 (escluso il comma 3), la stazione appaltante procederà a sottoporre a giudizio tecnico di congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità le offerte (verifica di congruità) che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dello stesso art. 97.

La soglia di ribasso secondo la quale le offerte saranno valutate e verificate nella loro congruità sarà calcolata sulle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di potenziale anomalia determinata in sede di gara (al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia stessa), mediante il sorteggio di uno dei cinque metodi di calcolo matematico da utilizzare per l'individuazione di detta soglia [metodi elencati nelle lettere da a) ad e) del comma 2 dell'art. 97 del Codice.

Si precisa che per problemi tecnici di applicabilità di alcuni dei metodi matematici di calcolo sopra richiamati il sorteggio verrà effettuato solo se le offerte valide saranno almeno cinque, giusto "Comunicato del Presidente ANAC del 5 ottobre 2016".

Pertanto, gli operatori economici concorrenti che avranno offerto un ribasso percentuale pari o superiore al valore di detta soglia saranno tenuti, dietro richiesta scritta della stazione appaltante ed a pena di esclusione, a fornire nel termine assegnato (non inferiore a 15 giorni) le opportune spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte economiche in attuazione di quanto previsto dall'art. 97, commi da 4 a 7, del D.Lgs. n. 50/2016, a cui si rimanda.

La stazione appaltante escluderà l'offerta sottoposta a verifica solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 o se accerta sulla base delle spiegazioni fornite dal concorrente che l'offerta è anormalmente bassa in quanto non vengono rispettati gli obblighi ed i costi indicati, rispettivamente, nelle lettere a) e b) e nelle lettere c) e d) del comma 5 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, a cui si rimanda.

Resta ferma la facoltà residuale, prevista dall'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n.50/2016, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

N.B.: Poiché la piattaforma telematica START non gestisce tutte le nuove metodologie di calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, le operazioni matematiche per l'esclusione automatica delle offerte anomale saranno effettuate "extra piattaforma START". In conseguenza di ciò si potrebbero avere delle discrepanze tra i risultati finali che appaiono sulla piattaforma regionale e le effettive risultanze dopo l'esclusione automatica delle offerte anomale. È logico infatti che non inserendo alcuna formula di calcolo di esclusione automatica, alla fine della procedura, la piattaforma evidenzierà come aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il "maggior ribasso". I CONCORRENTI SONO EDOTTI CHE DETTI RISULTATI EVIDENZIATI DALLA PIATTAFORMA NON HANNO ALCUN VALORE AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE PROPRIO IN VIRTU' DEL FATTO CHE L'AGGIUDICATARIO RISULTERÀ A SEGUITO DELL'EVENTUALE ALL'APPLICAZIONE DI UNO DEI METODI DI CALCOLO DELLA SOGLIA DI ANOMALIA SORTEG-

GIATI. Indipendentemente dal metodo “estratto”, risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta più si avvicinerà per difetto alla soglia di anomalia.

La procedura sorteggiata per il calcolo della soglia di anomalia, ed i successivi calcoli aritmetici per l'esclusione automatica delle offerte, saranno riportati in apposito verbale reso pubblico sulla piattaforma start.

ARTICOLO 18 - AGGIUDICAZIONE

La proclamazione dell'esito della gara ha carattere provvisorio ed è immediatamente impegnativa per l'operatore economico, ma non è efficace per l'Amministrazione aggiudicatrice se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione da parte del Responsabile competente alla stipula del relativo contratto.

18.1 - VALIDITÀ DELLE OFFERTE

Le offerte presentate si considerano vincolanti a tutti gli effetti per i partecipanti per 180 giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al centovesimo giorno dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

18.2 - CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Il controllo sul possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica verrà svolto, unitamente a quello sui requisiti di ordine generale, dopo l'aggiudicazione provvisoria, nei confronti del solo operatore economico aggiudicatario provvisorio. La stazione appaltante procederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara reperibili presso altre pubbliche amministrazioni. In caso di mancato possesso dei requisiti di ordine generale o speciale, il concorrente sarà escluso.

L'operatore economico provvisoriamente affidatario, **entro 10 giorni** dalla eventuale richiesta inviata dalla stazione appaltante tramite la piattaforma START, trasmetterà tutto quanto richiesto riguardo alla comprova sul possesso dei requisiti non acquisibili d'ufficio da parte della stazione appaltante.

L'affidamento definitivo verrà formalizzato solo in caso di esito positivo della verifica sui requisiti speciali oltre che della verifica d'ufficio in merito al possesso dei requisiti di ordine generale autocertificati in sede di gara.

18.3 - REVOCA AGGIUDICAZIONE O RISOLUZIONE CONTRATTO

In caso di revoca dell'aggiudicazione, o se gli accertamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 non confermano quanto dichiarato dall'aggiudicatario, o in caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare la gara in favore dell'operatore economico che segue la prima nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successivo ed apposito atto amministrativo e sarà comunicata ai partecipanti nei termini previsti all'articolo 76, comma 5, lettera a) del Codice.

19. GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia definitiva deve essere costituita secondo le disposizioni di cui all'articolo 103 del Codice, prima della stipula del contratto. Copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento alle obbligazioni di cui al contratto d'appalto.

20. STIPULA DEL CONTRATTO DI APPALTO

All'operatore economico aggiudicatario sarà richiesta la documentazione necessaria prevista nel capitolato speciale d'appalto (dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, comunicazioni relative alla normativa sulla sicurezza, ecc..).

Il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 c.14 del D.Lgs. n.50/2016 previo espletamento di tutti i necessari adempimenti, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficio rogante di questa stazione appaltante; Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

Ove nel termine previsto l'operatore economico aggiudicatario non abbia ottemperato all'invio della documentazione richiesta e/o non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione aggiudicatrice determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione al secondo classificato.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni rientranti nell'ambito di applicazione del D. Lgs 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, alla stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nella dichiarazione a corredo dell'offerta vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli e/o mediante archiviazione cartacea.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

- 1) eventuali partecipanti alla procedura di gara;
- 2) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241;
- 3) altri soggetti della pubblica amministrazione.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/2003.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Stazione appaltante.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del settore Area Tecnica, Arch. Rosa Isgrò.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore di START/RTRT.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore di START/RTRT e della Stazione appaltante, dell'Amministrazione aggiudicatrice, assegnati agli uffici ed alle strutture interessate dalla presente gara.

RISERVE: Il presente bando "non vincola in alcun modo il Comune di Marciana, che si riserva di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la

procedura di gara, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i operatori economici possano vantare alcuna pretesa”.

PROCEDURE DI RICORSO: avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale al **TAR TOSCANA entro il termine di 60 giorni** dalla pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione medesima.

ALLEGATI:

- **A. Relazione illustrativa e tecnica**
- **B. Documentazione fotografica**
- **C. Elaborati grafici:**
- **C1- C2 Spiaggia di Pomonte e Chiessi _ Planimetrie Stato attuale**
- **C3 - C4 Spiaggia di Pomonte e Chiessi _ Planimetrie di Progetto**
- **C5 - C6 Spiaggia di Pomonte e Chiessi _ Planimetrie di Cantiere**
- **D. (D1-D2) Caratterizzazioni e Certificazioni**
- **E. Piano di manutenzione dell'opera**
- **F. Piano di sicurezza e di coordinamento e Stima dei costi per la sicurezza**
- **G. Documenti economici**
- **G. 1 Computo metrico estimativo**
- **G. 1.1 Computo metrico**
- **G. 2 Quadro economico**
- **G. 3 Elenco prezzi**
- **H. Cronoprogramma**
- **I. Capitolato speciale d'appalto**
- **Allegato_1_Domanda di partecipazione per operatori economici con idoneità individuale e dichiarazioni**
- **Allegato_2_Dichiarazione dei requisiti di idoneità tecnica e professionale**
- **Allegato_3_DGUE_Documento di Gara Unico Europeo_in forma editabile**
- **Allegato_4_Dichiarazione sostitutiva certificazione di Regolarità contributiva**
- **Allegato_5_Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità flussi finanziari**
- **Allegato_6_Dichiarazione subappalto (facoltativo)**
- **Allegato_7_Dichiarazione sostitutiva Avvalimento**
- **Codice Etico degli appalti e dei contratti del Comune di Marciana (Delibera GM 9/2014)**
- **Dichiarazione insussistenza Conflitto di interessi_RUP**

Marciana, 26.04.2017

Il Responsabile del Servizio Area Tecnica
Arch. Rosa Isgrò